

就労継続支援 A 型事業所におけるスコア表（全体）

事業所名	就労支援ビオール
住 所	尼崎市金楽寺町1-6-57-203
電話番号	06-6401-6755

事業所番号	2813005804
管理者名	江本志津子
対象年度	令和8年度

(Ⅰ) 労働時間		
①1日の平均労働時間が7時間以上		65
②1日の平均労働時間が6時間以上7時間未満		
③1日の平均労働時間が5時間以上6時間未満	○	
④1日の平均労働時間が4時間30分以上5時間未満		
⑤1日の平均労働時間が4時間以上4時間30分未満		
⑥1日の平均労働時間が3時間以上4時間未満		
⑦1日の平均労働時間が2時間以上3時間未満		
⑧1日の平均労働時間が2時間未満		
①90点 ②80点 ③65点 ④55点 ⑤40点 ⑥30点 ⑦20点 ⑧5点		点

(Ⅱ) 生産活動		
①過去3年の生産活動収支がそれぞれ当該各年度に利用者に支払う賃金の総額以上	○	60
②過去3年の生産活動収支のうち前年度及び前々年度の各年度における生産活動収支がそれぞれ当該各年度に利用者に支払う賃金の総額以上		
③過去3年の生産活動収支のうち前年度における生産活動収支のみが前年度に利用者に支払う賃金の総額以上		
④過去3年の生産活動収支のうち前々年度における生産活動収支のみが前々年度に利用者に支払う賃金の総額以上		
⑤過去3年の生産活動収支のうち前年度及び前々年度の各年度における生産活動収支がいずれも当該各年度に利用者に支払う賃金の総額未満		
⑥過去3年の生産活動収支がいずれも当該各年度に利用者に支払う賃金の総額未満		
①60点 ②50点 ③40点 ④20点 ⑤-10点 ⑥-20点		点

(Ⅲ) 多様な働き方（※）		
①免許・資格取得、検定の受検動員に関する制度		15
就業規則等で定めている	○	
②利用者を職員として登用する制度		
就業規則等で定めている	○	
③在宅勤務に係る労働条件及び服務規律		
就業規則等で定めている		
④フレックスタイム制に係る労働条件		
就業規則等で定めている		
⑤短時間勤務に係る労働条件		15
就業規則等で定めている	○	
⑥時差出勤制度に係る労働条件		
就業規則等で定めている	○	
⑦有給休暇の時間単位取得又は計画的付与制度		15
就業規則等で定めている	○	
⑧傷病休暇等の取得に関する事項		15
就業規則等で定めている	○	
小計（注1）		6 点
（※）8項目の合計点に応じた点数（注1）5以上：15点、4～3：5点、2点以下：0点		

(Ⅳ) 支援力向上（※）		
①研修計画に基づいた外部研修会又は内部研修会		5
参加した職員が1人以上参加している	○	
②研修、学会等又は学会誌等において発表		
1回以上の場合		
③視察・実習の実施又は受け入れ		
いずれか一方のみの取組を行っている	○	
④販路拡大の商談会等への参加		
1回以上の場合		
⑤職員の人事評価制度		5
人事評価結果に基づき定期的に昇給を判定する制度を設け、全ての職員に周知している	○	
⑥ピアサポーターの配置		
ピアサポーターを職員として配置している		
⑦第三者評価		5
過去3年以内の福祉サービス第三者評価を受審しており、結果を公表している。		
⑧国際標準化規格が定めた規格等の認証等		5
都道府県知事が適当と認める国際標準化規格が定めた規格その他これに準ずるものの認証を受けている		
小計（注2）		3 点
（※）8項目の合計点に応じた点数（注2）5以上：15点、4～3：5点、2点以下：0点		

(Ⅴ) 地域連携活動		
地域の事業者と連携した付加価値の高い商品開発、企業や官公庁等での生産活動等地域社会と連携した活動を行い、その結果をインターネット等により公表している		0 点
1事例以上ある場合：10点		

(Ⅵ) 経営改善計画		
経営改善計画の提出を求められていない。または、経営改善計画の提出を求められているが、指定された期日までに提出している。	○	0 点
期限内に提出していない場合：-50点		

(Ⅶ) 利用者の知識・能力向上		
前年度において、就労継続支援 A 型事業所等が利用者の知識及び能力の向上に向けた支援を行い、当該支援の具体的な内容を記載した報告書を作成し、インターネットの利用その他の方法により公表している。	○	10 点
1事例以上ある場合：10点		

項目	点数	5点	20点	30点	40点	55点	65点	80点	90点
労働時間	5点	20点	30点	40点	55点	65点	80点	90点	
生産活動	20点	10点	20点	40点	50点	60点	70点	80点	90点
多様な働き方	0点	5点	15点	25点	35点	45点	55点	65点	75点
支援力向上	0点	5点	15点	25点	35点	45点	55点	65点	75点
地域連携活動	0点	10点	20点	30点	40点	50点	60点	70点	80点
経営改善計画	0点	50点	60点	70点	80点	90点	100点	110点	120点
利用者の知識・能力向上	0点	10点	20点	30点	40点	50点	60点	70点	80点

合計
155 点 / 200点

就労継続支援A型事業所におけるスコア表（実績Ⅰ～Ⅳ、Ⅵ）

(Ⅰ) 労働時間

前年度（ 7 年度）

雇用契約を締結していた全ての利用者における延べ労働時間	13,950.5	時間	雇用契約を締結していた延べ利用者数	2,493	人	利用者の1日の平均労働時間数	5.6	時間
-----------------------------	----------	----	-------------------	-------	---	----------------	-----	----

(Ⅱ) 生産活動

会計期間（ 4 月～ 3 月）

前々々年度（ 5 年度）2023

生産活動収入から経費を除いた額	16,964,402	円	利用者に支払った資金総額	16,948,358	円	収支	16,044	円
-----------------	------------	---	--------------	------------	---	----	--------	---

前々年度（ 6 年度）2024

生産活動収入から経費を除いた額	15,902,003	円	利用者に支払った資金総額	15,893,670	円	収支	8,333	円
-----------------	------------	---	--------------	------------	---	----	-------	---

前年度（ 7 年度）2025

生産活動収入から経費を除いた額	17,786,827	円	利用者に支払った資金総額	17,783,644	円	収支	3,183	円
-----------------	------------	---	--------------	------------	---	----	-------	---

(Ⅲ) 多様な働き方

前年度（R7 年度）における取組（全体表「(Ⅲ) 多様な働き方」の各項目において「就業規則等で定めている」と選択した場合に記載）

①免許・資格取得、検定の受検動奨に関する制度

②免許・資格取得、検定の受検動奨に関する制度を定めている ☒

②利用者を職員として登用する制度

③利用者を職員として登用する制度を定めている ☒

③在宅勤務に係る労働条件及び服務規律

在宅勤務に係る労働条件及び服務規律に関する制度を定めている ☐

④フレックスタイム制に係る労働条件

⑤フレックスタイム制に係る労働条件を定めている ☐

⑤短時間勤務に係る労働条件

⑥短時間勤務に係る労働条件を定めている ☒

⑥時差出勤制度に係る労働条件

⑦時差出勤制度に係る労働条件を定めている ☒

⑦有給休暇の時間単位取得又は計画的付与制度

⑧有給休暇の時間単位取得または、計画的付与制度を定めている ☒

⑧傷病休暇等の取得に関する事項

⑨傷病休暇等の取得に関する事項を定めている ☒

(Ⅳ) 支援力向上

前年度（ 7年度）における取組（全体表「(Ⅳ) 支援力向上」の各項目に取組あり選択とした場合に記載）

①研修計画に基づいた外部研修会又は内部研修会

②研修計画を策定している ☒

③外部研修、もしくは内部研修を1回以上実施している ☒

※研修名 本人の希望を中心に据えた
伴走型個別就労支援の実践
研修講師 倉知延章
実施日・受講者数 2月 21日 1人

②研修、学会等又は学会誌等において発表

③研修、学会等又は学会誌等において1回以上発表している ☐

※研修、学会等名
実施日 月 日
※学会誌等名
掲載日 月 日
発表テーマ

③視察・実習の実施又は受け入れ

④先進的事業者の視察・実習の実施している
もしくは、他の事業所の視察・実習を受け入れている ☒

※先進的事業者名 ティエルフィ
実施日/参加者数 12月 17日 1人

④販路拡大の商談会等への参加

⑤販路拡大の商談会や展示会等へ1回以上参加している ☐

※商談会等名
主催者名
日時 月 日
内容

⑤職員の人事評価制度

⑥職員の人事評価制度を整備している ☒

⑦当該人事評価制度を周知している ☒

人事評価制度の制定日 7年 5月 27日
人事評価制度の対象職員数 7名
うち昇格・昇格を行った者 5名
当該人事評価制度の周知方法
就業規則として周知した

⑥ピアサポーターの配置

⑦ピアサポーターを配置している ☐

⑧当該ピアサポーターは「障害者77法」研修を受講している ☐

配置期間 月 日～ 月 日
就業時間
職務内容

⑦第三者評価

⑧前年度末日から過去3年以内に福祉サービス第三者評価を受けている ☐

※評価を受けた日 月 日
第三者評価機関

⑧国際標準化規格が定めた規格等の認証等

⑨ISOが制定したマネジメント規格等の認証を受けている ☐

※認証を受けた日 月 日
規格等の内容

(Ⅵ) 経営改善計画

⑩指定種者である都道府県（指定都市・中核市）へ、経営改善計画書へ提出した ☐

※受理日 年 月 日

就労継続支援A型事業所における利用者の知識・能力向上に係る実施状況報告書

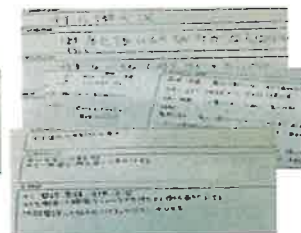
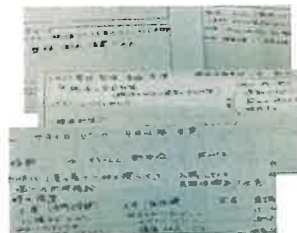
事業所名	就労支援ビオール	事業所番号	2813005804
住 所	尼崎市金楽寺町1-6-57-203	管理者名	江本志津子
電話番号	06-6401-6755	対象年度	令和7年度活動報告

利用者の知識・能力向上に係る実施概要

<活動内容>

場所 株式会社アルク
 実施日程 R7.7.17 R7.7.18
 実施した利用者の知識・能力向上に係る実施の概要
 作業時の自分自身の安全対策・自己管理
 10～12名

<活動の様子>



<目的>

腰痛予防につながる安全な荷物の取り扱い方法や
 熱中症対策を学び作業中の事故や健康トラブルを防ぐ
 学んだことを報告書にまとめる

<成果>

得られた成果
 作業に取り組み方に工夫が見られた
 課題点
 一時的なものではなく継続が必要

事業所等の意見または評価

内容が楽しく学べる部分があったため研修に集中して参加できていたと思います。
 また参加したい、との声があり評判は良かった

担当者

利用者からの意見・評価・課題

熱中症予防に日常生活に運動を取り入れることも大切。
 安全対策を動画で分かりやすく学べました。
 想像力を働かせて安全を意識し、腰痛や転倒を起こさないように気を付けようと思いました。
 職場のルールを守る。
 「おかしいな」と思ったらすぐに報告をする。